

Spettabile
COMUNE DI SORAGA DI FASSA
Stradon de Fascia n. 22
38030 – SORAGA DI FASSA (TN)
PEC: comune@pec.comune.soraga.tn.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE, DA PARTE DEI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI, A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE, PER COLLOQUIO, PREVISTA DALL'ARTICOLO 12, COMMA 2 BIS, DELLA L.P. 3 AGOSTO 2018, N. 15 E SS.MM. PER 1 (UNO) POSTO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE, AREA 2, ISTRUTTORI LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA, A 30 ORE SETTIMANALI A TEMPO INDETERMINATO

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. _____ il _____
residente in _____ CAP _____
in Via/Piazza _____ n. _____
domiciliato/a (indicare solo se diverso dalla residenza) a _____ in
Via/Piazza _____ n. _____
Cod. fiscale: _____
Telefono _____ Mail _____

presa visione dell'Avviso pubblico per la raccolta delle manifestazioni d'interesse, da parte dei soggetti in possesso dei requisiti, a partecipare alla procedura di stabilizzazione prevista dall'art. 12 comma 1 della l.p. 3 agosto 2018 n. 15 e ss.mm.

CHIEDE

di poter partecipare a tale procedura bandita dal Comune di Soraga di Fassa per l'assunzione di n. 1 posto di Assistente amministrativo, area 2, istruttore, livello base, prima posizione retributiva a 30 ore settimanali. (ex assistente amministrativo, categoria C, livello base) per l'ufficio ragioneria e lavori pubblici

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato decreto e dalla normativa provinciale vigente in materia in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

1. Di essere in possesso della cittadinanza:

☐ italiana

2. *Solo per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria":*

☐ 2.1 di essere **cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea** diversi dall'Italia (indicare il nome dello Stato): _____

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;

☐ di non godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza per i seguenti motivi: _____;

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

☐ di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

☐ 2.2 di essere **familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea** anche se cittadino di Stato terzo; specificare la relazione di parentela con il cittadino dell'Unione Europea _____, titolare:

☐ del diritto di soggiorno

☐ del diritto di soggiorno permanente

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;

☐ di non godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza per i seguenti motivi: _____;

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

☐ di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

☐ 2.3 di essere cittadino di **Paesi terzi**, titolare:

☐ del permesso di soggiorno CE per soggiornamenti di lungo periodo

☐ dello status di rifugiato

☐ dello status di protezione sussidiaria

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;

☐ di non godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza per i seguenti motivi: _____;

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

☐ di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

3. di essere idoneo/a fisicamente all'impiego in relazione alle mansioni di Assistente amministrativo con esenzioni da difetti che possono influire sul rendimento del servizio;

4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali: del Comune di _____;
di non essere iscritto/a per i seguenti motivi _____;
di essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali del Comune di _____
per i seguenti motivi: _____;

5. *(per i candidati di sesso maschile)*

☐ di aver adempiuto agli obblighi di leva;

☐ ovvero di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi:

6.1 di **NON ESSERE** stato destinatario di sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) passate in giudicato o di decreti penali di condanna divenuti esecutivi;

6.2 di **ESSERE** stato destinatario delle seguenti sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) passate in giudicato o dei seguenti decreti penali di condanna divenuti esecutivi e/o di essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle per il quale sia stato concesso il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale e/o della sospensione condizionale della pena)

(Indicare l'elenco completo delle stesse con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo ed il/i reato/i contestato/i)

7.1 di **NON ESSERE** a conoscenza di avere procedimenti penali pendenti inclusi quelli per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis del D.Lgs. 165/2001;

7.2 di **ESSERE** a conoscenza di avere i seguenti procedimenti penali pendenti inclusi quelli, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis del D.Lgs. 165/2001:
estremi del procedimento _____

tipo di reato _____

l'organo giudiziario presso il quale è pendente _____

sito in _____

- 8.1 di **NON ESSERE** stato/a destituito/a, licenziato/a o dichiarato decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'assunzione mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
- 8.2 di **ESSERE** stato/a destituito/a, licenziato/a o dichiarato decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'assunzione mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
9. di essere consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale stabilizzazione, l'esser stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o esser incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione all'art. 32 quinquies del Codice Penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce la stabilizzazione, comporta l'impossibilità di essere stabilizzati;
10. di voler partecipare alla procedura di stabilizzazione per la seguente figura professionale:
Assistente amministrativo, area 2, istruttore, livello base, prima posizione retributiva a 30 ore settimanali. (Ex assistente amministrativo categoria C livello base)
per l'ufficio ragioneria e lavori pubblici
11. di essere in possesso del seguente **titolo di studio**, utilizzato per l'ammissione al concorso/selezione per la figura professionale per la quale si manifesta l'interesse ad essere stabilizzato/a:
- ☐ diploma di istruzione di secondo grado di durata quinquennale conseguito presso _____ con sede in _____ in data _____.
12. di essere/non essere in possesso dell'attestato di conoscenza della lingua ladina di secondo livello o livello B2 o superiore rilasciato dalla Commissione prevista dal comma 2 dell'art. 3 del D.Lgs. 592/93, come sostituito dall'art. 3 del D.Lgs. 02.09.1997, nr. 321;
13. di essere in possesso dei requisiti specifici per l'ammissione alla procedura di stabilizzazione di cui al relativo paragrafo dell'avviso inerente la figura professionale di **“Assistente amministrativo Area 2 Istruttore livello base prima posizione retributiva a 30 ore settimanali. (ex assistente amministrativo categoria C livello base)”** e precisamente:
- ☐ di essere o essere stato/a in servizio dopo il 28 agosto 2015 presso il Comune di Soraga di Fassa almeno per un giorno;
- ☐ di esser stato/a assunto/a a tempo determinato dal Comune di Soraga di Fassa attingendo a una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita a una procedura concorsuale per esami, per titoli ed esami o per titoli, riferita alle medesime attività svolte, intese come mansioni dell'area o categoria professionale di appartenenza. Questa procedura può essere stata svolta anche da amministrazioni pubbliche diverse dal Comune di Soraga di Fassa;
- in quest'ultimo caso, precisare il Comune: _____;

- ☐ di aver maturato, ai sensi della L.P. 3 agosto 2018, n. 15 e ss.mm., alle dipendenze di Comuni della Provincia Autonoma di Trento con contratti a tempo determinato, almeno 1095 giorni di servizio, anche non continuativi, nel periodo 28 agosto 2015 – 31 dicembre 2025, in attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale per la quale si procede alla stabilizzazione (**“assistente amministrativo, area 2, istruttore, livello base prima posizione retributiva a 30 ore settimanali. (ex assistente amministrativo, categoria C, livello base)”**).

Ai fini della valutazione dei titoli i dati richiesti dovranno essere indicati in maniera chiara ed inequivocabile. **COMPILARE IN STAMPATELLO**

(Se le righe non bastano, fotocopiare la pagina prima della compilazione)

Datore di lavoro – Comune di:	Data inizio rapporto di lavoro	Data fine rapporto di lavoro	Categoria, livello e figura professionale

di avere diritto di preferenza per i seguenti motivi:

(Vedi ALLEGATO A dell'avviso)

14. di avere diritto di precedenza per i seguenti motivi: (vedi allegato A del bando):

_____;

_____;

_____;

15. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti dell'informativa per il trattamento dei dati personali contenuta nell'Avviso;

16. di non essere assunto/a a tempo indeterminato presso una delle Pubbliche Amministrazioni della Provincia.

Dichiara di essere consapevole del fatto che i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande che a quello dell'eventuale assunzione (eccetto per i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande) e di essere, pertanto, obbligato/a a comunicare tempestivamente all'Amministrazione comunale ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.

Chiede inoltre che ogni comunicazione relativa alla presente manifestazione d'interesse venga fatta al seguente indirizzo o alla seguente mail:

Cognome e Nome _____

Via _____ n. _____

Comune _____

Prov. _____ Cap. _____

Mail _____

ALLEGATI:

– **fotocopia del documento di identità**

– _____

In tema di tutela della riservatezza si precisa che i dati di cui alla presente dichiarazione saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 679/2016, in conformità con quanto indicato nella nota informativa inserita nell'Avviso.

In fede.

Lì, _____

firma leggibile

Spazio riservato all'ufficio

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:

☐ sottoscritta, previa identificazione della/del richiedente, in presenza del dipendente addetto _____

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

☐ sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità della/del sottoscrittrice/tore.